

ДОГОВОР № 39/16
на оказание аудиторских услуг

г. Екатеринбург

27 декабря 2016г.

Общество с ограниченной ответственностью Аудиторская компания «Менеджмент Апгрейд», осуществляющее аудиторскую деятельность на основании членства в саморегулируемой организации аудиторов «Российский Союз аудиторов» (Ассоциация) (ОРНЗ 11603037598), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Зайцевой Ирины Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОСПЕКТ ДЕВЕЛОПМЕНТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Моисеенко Юрия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны,

при совместном упоминании – Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Целью настоящего договора является выражение Исполнителем мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика во всех существенных отношениях.

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанность провести аудиторскую проверку порядка ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика и правильности исчисления налогов за период с **01 января по 31 декабря 2016г.**, в соответствии с планом аудиторской проверки (Приложение №1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. При проведении аудиторской проверки Исполнитель не проводит дополнительные процедуры, направленные на поиск информации, имеющей значение для управления аудируемым лицом.

Исполнитель может проводить их по специальному заданию Заказчика, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору. В этом случае стоимость услуг Исполнителя увеличивается.

2. Права и обязанности Заказчика

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Предоставить Исполнителю для проверки первичные документы, бухгалтерскую и налоговую отчетность за проверяемый период и иные документы согласно Приложению №2 к настоящему договору, доступ Исполнителя ко всем записям синтетического и аналитического учета в бухгалтерской компьютерной программе Заказчика (либо перенос ее архивной копии на персональные компьютеры Исполнителя), а также иную информацию, необходимую для проведения аудиторской проверки не позднее начала первого дня проверки.

2.1.2. Создать Исполнителю условия для своевременного и полного проведения аудиторской проверки. При наличии пропускной системы обеспечить доступ работников Исполнителя на территорию Заказчика.

Предоставить работникам Исполнителя на время проведения аудиторской проверки рабочие места с возможностью размещения ноутбуков и документов, а также их хранения во вне рабочее время Заказчика.

2.1.3. Давать по запросу работников Исполнителя разъяснения и объяснения в устной и письменной форме, обеспечить при необходимости присутствие своих сотрудников для дачи пояснений работникам Исполнителя.